



Mikro-, kis- és középvállalkozások piaci megjelenésének támogatása

A felhívás kódszáma:

GINOP-1.3.1-15

A támogatási kérelmek benyújtása 2015. június 22-től 2017. június 22-ig lehetséges.

Az igényelhető támogatás összege: minimum 1 500 000 Ft, maximum 20 000 000 Ft.

Támogatható tevékenységek bemutatása:

A Felhívás támogatja a külpiacra jutást elősegítő szolgáltatások igénybevételét, marketingtevékenységeket, idegen nyelvű honlap létrehozását és piackutatás elvégzését. *Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:*

- a) Külföldi kiállításon vagy vásáron való részvétel – önállóan támogatható tevékenység
- b) Külföldi árubemutató szervezése – önállóan támogatható tevékenység

A 3.1. a) és 3.1. b) pontokhoz kapcsolódóan az alábbi tevékenységek támogathatók:

- c) Piacra jutás támogatása - önállóan nem támogatható
- d) Információs technológia-fejlesztés – önállóan nem támogatható
- e) Tanácsadás igénybevétele – önállóan nem támogatható
- f) Piackutatás elkészítésének költsége – önállóan nem támogatható
- g) Szabadalmak és egyéb immateriális javak megszerzésének, érvényesítésének és védelmének költsége – önállóan nem támogatható
- h) Innovációs tanácsadás és innovációs támogató szolgálat

A projekt területi korlátozása

- a) A projekt megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet.
- b) A megvalósulási helynek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.
- c) Nem támogathatóak a Közép-magyarországi régió területén megvalósuló projektek.
- d) A projekt keretében - kötelező vállalásként - kialakított külkereskedelmi munkakört betöltő munkavállalót a megvalósítás helyszínén kell foglalkoztatni, a munkaszerződésben a munkavégzés helyét egyértelműen meg kell jelölni.

Kötelező vállalások:

a) Létszámtartás:

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá.



- b) Külkereskedelmi felelős kijelölése: A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a megvalósítási időszak végére kialakítja a vállalaton belüli, a vállalat külkereskedelmi tevékenységéért felelős, teljes munkakörben foglalkoztatott alkalmazott munkakörét és biztosítja annak betöltését.
- c) Piackutatás elkészítése: A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a piacra juttatni kívánt termék tekintetében a megcélózni kívánt országra vonatkozó piackutatást végez a projekt keretében külföldön megvalósuló tevékenységet (kiállítás, vásár cégbemutató) megelőzően.
- d) Idegen nyelvű honlap kialakítása: A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a megvalósítási időszak végére honlapja két idegen nyelven is elérhetővé válik.
- e) Amennyiben a támogatást igénylő jelen felhívás keretében második alkalommal nyújt be támogatási kérelmet, és a két támogatási kérelem alapján a részére összesen megítélhető támogatási összeg a 20 millió Ft-ot meghaladná, abban az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy 1 fő, teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesít új munkahelyet, legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 60 napon belül. A támogatást igénylőnek továbbá vállalnia kell, hogy az új munkahelyet a bázislétszámhoz képest nettó növekményként a projekt fizikai befejezésétől számított legalább három évig fenntartja.

Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy egy, a külkereskedelmi tevékenységért felelős személynek a projekt befejezését követő **3 évig** a munkakörében szükséges maradnia. Amennyiben a projekt keretében új munkahely létesítésére kerül sor, akkor a támogatás igénylőnek vállalnia kell, hogy az újonnan létesített munkahelyet a projekt befejezésétől számított 3 évig fenntartja.

Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

1. mikro-, kis- és középvállalkozások

- a)) melyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum 2 fő volt,
- b) melyek magas szinten feldolgozott terméket előállító iparágak vállalkozásai, amelyek hozzáadott érték-növekedési potenciállal vagy exportnövekedési potenciállal bírnak, és a fejlesztés eredményeként helyi, nemzeti, de főleg nemzetközi hálózatokba kapcsolódnak be vagy részvételük intenzitása ilyen tekintetben növekszik.
- c) melyek fejlesztése az 1. számú szakmai mellékletben („Ágazati fókusz”) foglalt tevékenységek valamelyikéhez kapcsolódik, illetve amennyiben fejlesztésük a 74.10 Divat-, formatervezés tevékenységhez kapcsolódik, akkor a piacra vitt termék gyártására vonatkozóan együttműködési megállapodással rendelkeznek az „Ágazati fókusz” című mellékletben foglalt tevékenységet végző hazai vállalkozással.



2. jogi forma szerint:

- a) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok,
- b) egyéni vállalkozók, egyéni cégek,
- c) szövetkezet

A támogatást igénylőnek az 1.) pontban szereplő kritériumok mindegyikének meg kell felelnie.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

a) Jogi státusz igazolása

A támogatási kérelem benyújtásához nem szükséges a jogi státusz igazolására vonatkozó dokumentum csatolása nem egyéni vállalkozó támogatást igénylő esetében. Egyéni vállalkozóknál a jogi státusz igazolására alkalmas a vállalkozói igazolvány, vagy Hatósági igazolás a vállalkozói engedélyről. Működési engedély igazolásként nem fogadható el.

b) Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, egyéni vállalkozók esetében SZJA bevallás

Amennyiben az nem került feltöltésre a www.ebeszamolo.kim.gov.hu oldalra vagy egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében az utolsó, és az azt megelőző lezárt teljes (365 napot jelentő) üzleti év főkönyvi kivonatának, külföldi vevőanalitikának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására!

A gazdálkodási adatok igazolására az alábbiak fogadhatók el:

ba) gazdasági társaság esetén a jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló (mérleg, eredménykimutatás);

bb) egyéni vállalkozók részéről az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző két év SZJA bevallásának minden oldala.

c) Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum

Az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) hitelesített másolatát kell benyújtani.

d) Minden költségvetel alátámasztására 3 db, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított magyar nyelvű árajánlat csatolása szükséges (kivéve külföldi kiállításon vagy vásáron való részvétel, ahol a költségvetel alátámasztására 1 db), amely tartalmazza:

az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát az adott szolgáltatás nyújtására vonatkozóan;



- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését, az elvégzendő feladatok pontos, részletes leírását;
- szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
- az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
- az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
- új domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely egyszeri díjának elszámolása esetén a költségek megbontva szerepelnek domain név regisztrációra és webtárhely egyszeri díjára vonatkozóan, illetve tartalmazzák a domain nevet.
- igénybevett szolgáltatások esetén, a fentiekén túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított embernapszámot, hogy hány fő végzi az adott tevékenységet, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.

A költségtételek alátámasztására 3 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat fogadható el.

A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze!

e) A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya

A támogatást igénylő részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:

ea) gazdasági társaságok esetén aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta;

eb) egyéni vállalkozó esetén a támogatást igénylő aláírási címpéldánya/vagy ügyvédi által hitelesített aláírásminta.

f) A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

g) Szerződés, számla, média megjelenés vagy a vásár rendezőjének nyilatkozata, amely igazolja a nemzetközi vásáron történt korábbi részvételt

h) Angol, német, spanyol, francia, orosz, kínai vagy olasz közép- vagy felsőfokú nyelvvizsga bizonyítvány másolata (A Felhívás 4.4.3.8 pontjához kapcsolódóan)

i) A legalább napi 4 órában foglalkoztatott munkavállaló munkaszerződése

j) Szerződés vagy megrendelés, amely igazolja a legalább egy, külföldi, jogi személyiségű partnerrel kialakított együttműködést a célországban történő exporttevékenység kialakítása érdekében (A Felhívás 4.4.3.9 pontjához kapcsolódóan)

k) Marketingstratégia vagy külkereskedelmi stratégia (A Felhívás 4.4.3.10 pontjához kapcsolódóan)



l) A Felhívás 4.4.3.6. a) ponthoz kapcsolódóan a beszállítói tevékenység igazolására – ha a támogatást igénylő vállalkozás a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben kötött az integrátor céggel beszállítói szerződést, és ebből a jogügyletből gazdasági esemény is történt a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben - a beszállítói szerződést, a számlát és a bankszámlakivonatot szükséges csatolni, vagy csatolni kell az akkreditált klaszterben való tagságot igazoló dokumentumot.

m) A Felhívás 4.4.3.6 b) pontjában szereplő kritérium teljesítéséhez csatolni szükséges a záró elszámolás benyújtását igazoló dokumentumot, valamint az iparjogvédelmi oltalom meglétét igazoló dokumentumot. Az iparjogvédelmi oltalom hasznosításának igazolásához szükséges csatolni a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben kötött hasznosítási szerződést, a gazdasági eseményt igazoló számlát, illetve bankszámlakivonatot.

n) A Felhívás 4.4.3.6. c) pontjában szereplő kritérium igazolásához csatolni szükséges a tulajdoni viszonyokat igazoló dokumentumot (pl.: társasági szerződés).

o) A Felhívás 4.1.1 c) pontjához kapcsolódó együttműködési megállapodás

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentumot azonban csak a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után generálja az elektronikus kitöltőprogram, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra.