**3. sz. melléklet**

**VÁLLALKOZÓI / KIVITELEZŐI (FELTÉTELES) SZERZŐDÉS**

**KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI**

1. **Pályázó (Megrendelő) adatai:** Név, állandó lakcím, adóazonosító

2. **Vállalkozó adatai:** Név, székhely, cégjegyzékszám/egyéni vállalkozói igazolvány száma, adószám, aláírásra jogosult hivatalos képviselő

3. **Szerződés hatálya:** Pályázat kódszáma: ZFR-KAZ/2017

4. **Szerződés tárgya:** A beruházás megvalósításának pontos helyszíne (irányítószám, helység, utca, házszám, helyrajzi szám). A beruházás keretében megvalósítandó kivitelezési munkálatok Pályázati Útmutató 5. Támogatható tevékenységek pontja szerinti nevesítése. Kérjük a tervezett tevékenységeket az alábbi felsorolásból kiválasztva a szerződésben megjelölni szíveskedjen.

* hőtermelő berendezés(ek) cseréje új kondenzációs gázkazán beépítése, típus, teljesítmény megjelölése;
* meglévő fűtési rendszer hőleadóinak és/vagy csőhálózatának korszerűsítése szükség szerinti kialakítása;
* kéményátépítés/kialakítás;
* fűtési- és használati melegvíz (HMV) ellátó rendszer átalakítás;
* vezérlés kialakítása.

5. **Munkavégzés ütemezése/Teljesítési határidők:** Munkavégzés megkezdésének időpontja, befejezés határideje figyelemmel a Pályázati Útmutató 11. pontjában foglalt egy éves (12 hónapos) határidőre.

6. **Vállalkozási díj/Fizetési feltételek:**

A Vállalkozói Szerződésben kizárólag a Pályázati Útmutató 6. pontja alapján elszámolható költségek tüntethetőek fel, az alábbi táblázatban szereplő bontásban:

**Az alábbi táblázat Vállalkozói Szerződésben történő feltüntetése kötelező:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beruházás megnevezése** | **mennyiségi egység** | **Bruttó munkadíj összesen** | **Bruttó anyagköltség összesen** |
| Hőtermelő berendezés cseréje: |  |  |  |
| Hőleadók és csőhálózat korszerűsítése (HMV is): |  |  |  |
| Füstelvezető rendszer: |  |  |  |
| Szakértői tevékenység: |  |  |  |
| **Mindösszesen:** |  |  |  |

azon szakértői tevékenységet szükséges a táblázatban feltüntetni, melyeket a kivitelező vállal elvégezni.

Saját beszerzés költségei a táblázatban nem feltüntetendőek!

7. **Teljesítésigazolási eljárás/Átadás-átvétel:** A beruházás befejezéseként a kivitelező átadás-átvételi eljárás keretében kivitelezői teljességi nyilatkozatot is tartalmazó műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell, hogy adjon a jelen Pályázati Útmutató 6. számú mellékletében foglaltak szerint.

8. **Jótállási/Garanciális/Szavatossági kötelezettségek:** Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzést a meghatározott befejezési határidőig megvalósítja, valamint a jogszabályban előírt jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek eleget tesz.

9. **Szerződés megszűnése:** A szerződés felmondása kizárólag írásban, aláírt, és a Vállalkozó által történő felmondás esetén cégszerűen jegyzett dokumentumban történhet, amelyet a Megrendelő köteles a Pályázatkezelő részére megküldeni.

10. **Hatálybalépési feltétel:**

A Vállalkozói Szerződés azon a napon lép hatályba, amikor a Megrendelő a projektre vonatkozó Támogatói Okiratot kézhez vette és erről a Vállalkozót értesítette.

Szerződés példányszáma, szerződéskötés helye, ideje,

**Szerződő felek** (cégszerű) **aláírása**.

**A szerződés aláírások nélkül nem tekinthető érvényesnek!**

Javasolt, de nem kötelező elemek:

A szerződés akkor lép hatályba, mikor Megrendelő a pályázatra/projektre vonatkozó Támogató Okiratot kézhez vette és Vállalkozót erről tájékoztatta.

**Számlázási adatok:** Számlavezető bank, számlaszám

**Kifizetés(ek) ütemezése:** az ütemezésnek tartalmaznia kell az ütem megnevezését (előleg-, rész-, végszámla), az adott ütemre elvégzendő feladatokat és a számla összegét.

Megrendelő igénye szerint az átvételhez, vagy a számlákhoz csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja.

Vállalkozó a fenntartási időszak végéig köteles teljes garanciát (jótállást) vállalni az általa elvégzett munkáért.